RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

1 Como faço meu primeiro acesso à Sala de Aula Virtual (SAVA)?

Use seu e-mail institucional ([sua matrícula]@alunos.estacio.br) e a senha padrão: 6 primeiros dígitos do CPF + @ + as duas primeiras letras do seu nome (1ª maiúscula e 2ª minúscula). Ex: 123456@Jo. Acesse: https://estudante.estacio.br

2 Esqueci minha senha. E agora?

Você pode redefinir sua senha:
- Pela tela inicial da SAVA, clicando em 'Esqueci minha senha';
- Ou no SIA: Menu lateral > E-mail de Estudante > Atualização de Senha e Benefícios > Atualizar Senha.

3 Como recupero meu e-mail institucional?

No app Minha Estácio, clique em 'Esqueci meu e-mail de acesso', insira CPF e data de nascimento, e o e-mail será exibido.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

4

Posso usar o mesmo login para o app, SAVA, e SIA?

Sim, o e-mail e senha são os mesmos para todos esses ambientes.

5

Onde vejo minhas disciplinas e notas?

Na tela inicial da SAVA ou do app, acesse 'Minhas Disciplinas' e depois 'Minhas Notas' no menu lateral.

6

O que é o “progresso” na SAVA?

Mostra seu avanço nos conteúdos da disciplina. Para aumentar o progresso, você precisa:

- Estudar o conteúdo (mínimo 15 min);
- Marcar como finalizado;
- Fazer listas de exercícios, simulados, trabalhos e laboratórios.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

7 O que fazer se o conteúdo não carregar ou estiver errado?

Limpe o cache do navegador; se o problema persistir, abra um requerimento no SIA: Menu lateral > Atendimento > Requerimento > Novo > Analisar Disciplina na SAVA.

8 Como agendar provas presenciais pelo polo?

Na SAVA ou app, acesse 'Avaliações' > selecione a disciplina > clique em 'Agendar Prova'. Você pode reagendar até 3 vezes.

9 Tive erro ao agendar a prova. O que fazer?

Atualize a página e tente novamente. Se continuar com erro, entre em contato com o polo ou abra requerimento no SIA.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

10

Como funciona o check-in no polo?

Liberado 30 min antes da prova; é preciso estar a até 100m do polo e autorizar a localização pelo app. Se der erro, clique em 'Confirmar Localização' novamente.

11

O que é a dupla verificação na hora da prova?

1. Insira o código do polo na SAVA;
2. Pegue o código no app (em 'Provas no polo') e insira para liberar a prova.

12

Quando vejo minha nota e o gabarito?

A nota sai ao final da prova. O gabarito completo fica disponível após o período de avaliação, na aba 'Avaliações'.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

13

O que posso fazer pelo app?

Acessar disciplinas, agendar provas, fazer check-in, consultar boletos, acessar biblioteca, carreiras, certificações e mais.

14

O app funciona em tablets ou no computador?

Não. O app é otimizado apenas para smartphones Android e iOS.

15

Como acompanho minhas certificações?

No app, vá até a área de 'Certificações'. Ao concluir disciplinas específicas, você desbloqueia microcertificações para compartilhar.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

16

Onde encontro oportunidades de estágio e emprego?

Na aba “Carreiras” do app ou SAVA, você pode acessar o portal de vagas e conteúdos de desenvolvimento profissional.

17

O que é o “Singular”?

É uma jornada personalizada de desenvolvimento de carreira, com ferramentas de autoconhecimento, eventos e conteúdos exclusivos.

18

Como posso retomar os estudos de onde parei em uma disciplina?

Use o botão 'Continue de onde parou' dentro de cada disciplina para retomar o conteúdo no ponto em que parou.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

19

O que são os cursos complementares?

São conteúdos extras para aprofundar temas atuais e relevantes. Você os encontra no menu lateral da SAVA.

20

O que é o curso de Formação Socioemocional?

É um curso gratuito que desenvolve habilidades como empatia, liderança e resolução de problemas. Acesse pelo menu lateral na SAVA.

21

Como funcionam as Conquistas e Recompensas?

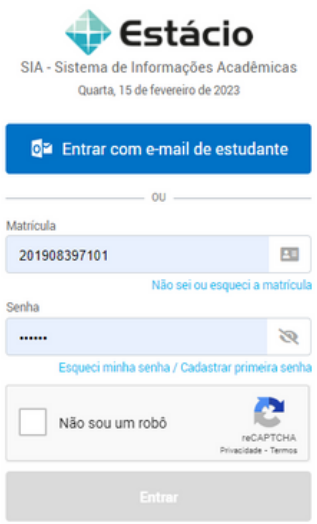
Você realiza atividades acadêmicas, acumula estrelas e pode trocar por cupons e recompensas dentro do app.

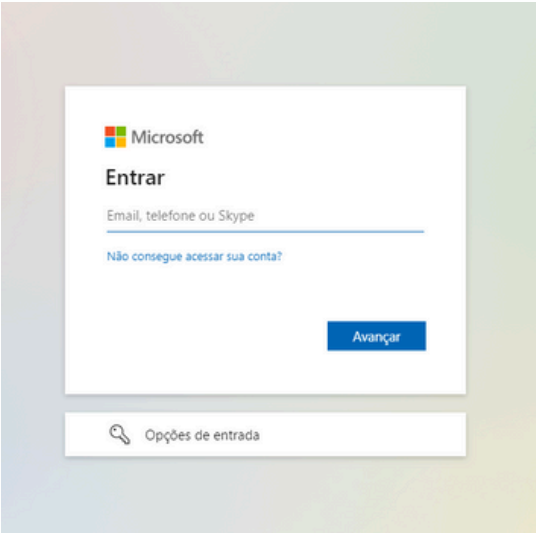
Como posso entrar na Sala de Aula Virtual através do SIA automaticamente?

Para acessar a Sala de Aula Virtual pelo SIA, sem a necessidade de fazer um novo login, você deverá acessar seu Sistema de Informações Acadêmicas (SIA) com seu usuário e senha Microsoft AD, conforme sinaliza a imagem abaixo.

Lembre-se: são as mesmas credenciais que os alunos utilizam para logar nos produtos Microsoft, App Aluno e Sala de Aula Virtual, conforme orientado no tópico 1.

Também é possível acessar utilizando sua matrícula e senha do SIA.





Como faço para abrir um requerimento no SIA?

Segue o caminho para abrir um requerimento no SIA.

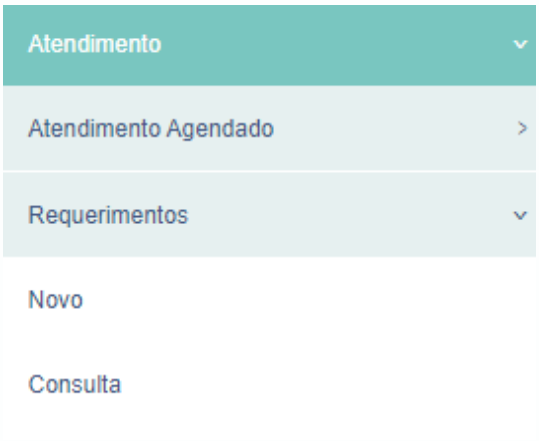
No menu lateral esquerdo você deverá clicar em:

Passo 1: Primeiro clique em "Atendimento";

Passo 2: Em seguida clique em "Requerimento";

Passo 3: Agora clique em "Novo";

Passo 4: Por fim, selecione a categoria do requerimento que você precisa.



Para quais tipos de erros eu posso abrir requerimento?

Caminho do requerimento no SIA:
Atendimento >> Requerimento >> Novo >> Analisar Disciplina na Sala de Aula Virtual ou Suporte Sala de Aula Virtual

Requerimento para os erros abaixo: ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL

- Conteúdo da disciplina está divergente do Plano de Ensino
- Conteúdo não aparece/ demora
- Erro nos vídeos
- Lentidão no conteúdo da disciplina
- Link de conteúdo indisponível
- Mensagem de erro (404, 500, etc)
- Minha disciplina está indisponível
- Minha disciplina não possui vídeos
- Não consigo realizar download do conteúdo

Requerimento para os erros abaixo: SUPORTE SALA DE AULA VIRTUAL

- Dificuldade de login
- Dificuldade de login no portal AAC
- Dificuldade para agendar laboratório
- Lentidão na plataforma
- Mensagem de erro (404, 500, etc)
- O envio de trabalho não está disponível
- Plano de Ensino está indisponível
- Modo acessibilidade

Caminho do requerimento no SIA:
Atendimento >> Requerimento >> Novo >> Currículo/Aula/horários >> Analisar Tutoria na Sala de Aula Virtual ou Suporte App Alunos

Requerimento para os erros abaixo: ANALISAR TUTORIA NA SALA DE AULA VIRTUAL

- Botão "Faça uma pergunta" não aparece
- Meu tutor não corrigiu/respondeu meu trabalho
- Meu tutor não respondeu minha pergunta/comentário
- Não concordo com a resposta/postura do meu tutor
- Não consigo enviar dúvida ou responder pergunta
- Não consigo falar com meus colegas na comunidade
- Nome do tutor da disciplina não aparece

Requerimento para os erros abaixo: SUPORTE APP ALUNOS

- Conteúdo não aparece/demora
- Disciplina não aparece
- Envio de documento
- Erro na carteirinha
- Erro no login
- Informações diferentes no SIA
- Mensagem de erro (404,500,etc)
- Página não conclui o carregamento

Caminho do requerimento no SIA:
Atendimento >> Requerimento >> Novo >> Currículo/Aula/horários >> ANALISAR AMBIENTE DE AVALIAÇÃO/EXERCÍCIOS

Requerimento para os erros abaixo: ANALISAR AMBIENTE DE AVALIAÇÃO/ EXERCÍCIOS

- Agendamento de provas
- Avaliação com erro
- Avaliação indisponível
- Avaliação sem questões
- Conceito pendente
- Dúvidas/orientações
- Erro datas no BDQ
- Exercícios Juca
- Outro motivo
- Sem critério de avaliação
- Sem teste
- Simulado indisponível
- Simulado sem questões
- Teste consolidado
- Teste divergente do conteúdo
- Teste indisponível
- Teste sem questões

Em quanto tempo as disciplinas estarão disponíveis na Sala de Aula Virtual?

27 As disciplinas são liberadas de acordo com o calendário acadêmico. Caso sua turma tenha sido alterada (inclusão/exclusão/movimentação de grade) e a mudança ainda não esteja atualizada na plataforma, recomenda-se aguardar até 12 horas para a atualização das informações.

Minha lista de disciplinas está desatualizada, o que devo fazer?

Verifique se a sua lista de disciplinas está diferente do SIA.

28 Caso positivo, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Minha disciplina está indisponível" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

Os dados da minha disciplina estão errados, o que devo fazer?

29 Reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Minha disciplina está indisponível" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

30

Seleciono a disciplina, nada acontece, ou abre uma página em branco, o que aconteceu?

Tente acessar novamente e faça a limpeza de cache do seu navegador, e se mesmo após mais de uma tentativa o erro persistir, reporte esse problema abrindo um requerimento de "SUPORTE SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Lentidão na plataforma" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

31

Não consigo acessar a Biblioteca Virtual, o que devo fazer?

Não é comum que isso ocorra, caso após tentativa você continue sem acesso, reporte esse problema abrindo um requerimento de "SUPORTE SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Erro biblioteca virtual" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

32

Não consigo acessar o Calendário Acadêmico, o que devo fazer?

Reporte esse problema abrindo um requerimento de "SUPORTE SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Erro no calendário acadêmico" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

33

Minha lista de temas/aulas está errada. O que devo fazer?

Verifique se o tema/aula está igual ao seu portal do S.I.A, caso a lista esteja diferente do SIA, reporte esse problema abrindo um requerimento de "SUPORTE SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Outra dificuldade" no SIA. A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

34

Selecionei um tema/aula e o conteúdo não foi exibido. O que devo fazer?

Caso o tema selecionado não apresente conteúdo, verifique se é apresentada uma mensagem logo abaixo do título do tema. Caso a mensagem não apareça, trata-se de um erro. Reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Conteúdo não aparece/não carrega" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

35

Posso incluir conteúdos complementares ou trabalhos para minha turma?

Apenas os tutores podem incluir conteúdos, atividades ou documentos extras na plataforma.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

36

Enviei uma versão errada do meu trabalho ou preciso fazer um ajuste e reenviá-lo, o que posso fazer?

Verifique se ainda está dentro do prazo de entrega, se sim, você pode realizar a substituição do seu trabalho quantas vezes precisar.

37

Depois que o trabalho for entregue, como recebo informação referente a correção e nota dada pelo professor?

O professor irá inserir a nota dentro da própria Sala de Aula Virtual. Para visualizar sua nota, basta selecionar o trabalho e a nota será exibida ao lado do nome do trabalho corrigido.

38

Um tema pode apresentar apenas conteúdo complementar ou atividade?

Sim, mesmo que um tema não possua conteúdo digital, o professor poderá ter adicionado conteúdo complementar/atividade.

Nem todos os temas apresentam conteúdos digitais, isso não é um erro.

39

Não estou conseguindo visualizar os trabalhos/conteúdos complementares de algumas disciplinas, o que devo fazer?

Nem todas as disciplinas apresentam conteúdo complementar. Caso o tutor tenha confirmado que carregou um conteúdo complementar para uma certa disciplina e você não consegue visualizá-lo, reporte esse problema abrindo um requerimento de "SUPORTE SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "O envio de trabalho não está disponível" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

40

Meu conteúdo digital não está carregando, o que devo fazer?

Caso o conteúdo inteiro não carregue, faça a limpeza de cache do seu navegador, e se mesmo após mais de uma tentativa o erro persistir, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Conteúdo não aparece/demora" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

41

Meu conteúdo de vídeos ou podcasts não está aparecendo, o que devo fazer?

Caso o vídeo ou podcast não carregue, faça a limpeza de cache do seu navegador, e se mesmo após mais de uma tentativa o erro persistir, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Erro nos vídeos" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

42

Meu conteúdo apresenta algum erro de grafia ou de conceito, o que devo fazer?

Caso o conteúdo precise de ajuste, correção ou revisão, você deve abrir um Requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Conteúdo desatualizado/com erro" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

43

Estou tentando salvar o conteúdo para ver mais tarde, mas o botão de salvar/imprimir (versão para impressão) não está funcionando, o que devo fazer?

Caso não consiga salvar/imprimir o conteúdo digital para estudar offline e o botão para salvar ou imprimir o conteúdo digital, que está disponível ao final do conteúdo, não funcione, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Não consigo realizar download do conteúdo" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

44

Não consigo visualizar a síntese, referências bibliográficas ou explore +, como proceder?

Isso não deveria ocorrer. Reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR DISCIPLINA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Link de conteúdo indisponível" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

45

Quais alunos terão acesso ao tutor?

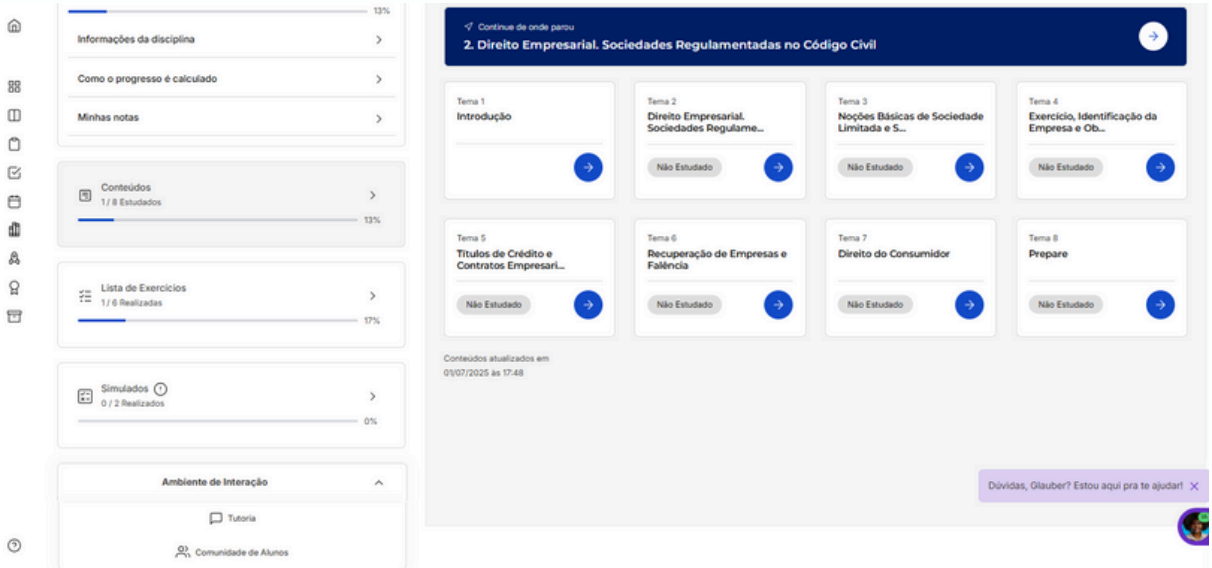
Todos os alunos com disciplinas digitais terão acesso ao tutor, durante o período do evento 'Tutoria - Faça uma pergunta ao tutor', que consta no Calendário acadêmico.

46

Como posso acessar a tutoria na plataforma?

Para enviar uma pergunta, o aluno deverá acessar o botão "Ambiente de Interação" dentro de cada disciplina no canto inferior esquerdo da tela.

IMPORTANTE – Todos os alunos matriculados em disciplinas com FORMATO DIGITAL e tutor alocado terão acesso à tutoria.



RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

Não consigo enviar dúvida ou responder pergunta, o que devo fazer?

47

Caso não esteja conseguindo enviar/responder ou visualizar mensagens, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR TUTORIA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Não consigo enviar dúvida ou responder pergunta" no SIA.

A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

Meu tutor não respondeu minha pergunta/comentário, o que devo fazer?

48

Caso não tenha retorno do tutor à sua pergunta/comentário, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR TUTORIA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Meu tutor não respondeu minha pergunta/comentário" no SIA.
A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

Não concordo com a resposta/postura do meu tutor, o que fazer?

49

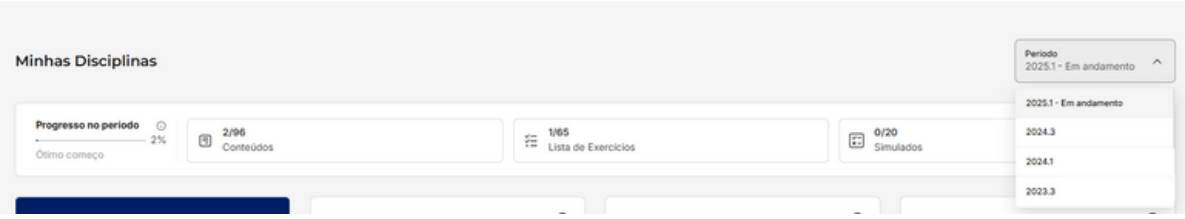
Neste caso, reporte esse problema abrindo um requerimento de "ANALISAR TUTORIA NA SALA DE AULA VIRTUAL" do tipo "Não concordo com a resposta/postura do meu tutor" no SIA.
A abertura do requerimento pode ser feita como orientado na pergunta 23.

RESPOSTAS PARA DÚVIDAS COMUNS

50

Como acessar as disciplinas cursadas em semestres anteriores?

Agora, dentro da Sala de Aula Virtual o aluno consegue visualizar quais disciplinas ele já cursou e quais está cursando.

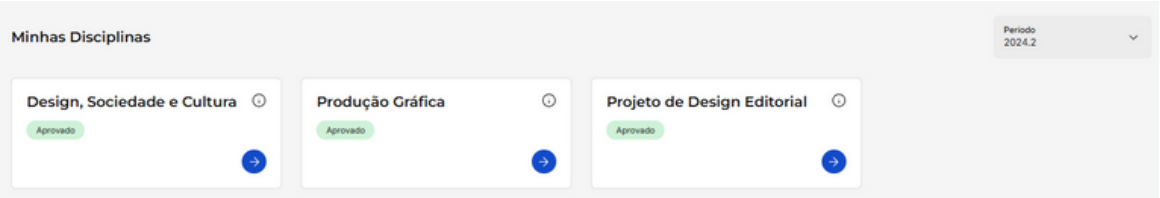


51

Quais são as funcionalidades que tem dentro do item "Disciplinas cursadas"?

Dentro das disciplinas já cursadas o aluno encontra as seguintes informações:

-Aprovado ou Reprovado;
-Número da turma;
-Código da disciplina;
-Nome do professor;
-Conteúdo atual vinculado a disciplina;
-Período que cursou a disciplina;



Estou tentando acessar a SAVA, porém está demorando para carregar a página ou apresenta erro, o que fazer?

Quando isso ocorrer, faça a limpeza de cache do navegador que está utilizando, seguindo a orientação abaixo ou tente acessar via aba anônima (Ctrl + Shit + N):

1. No seu computador, smartphone ou tablet Android, abra o Chrome .
2. No canto superior direito, toque em Mais ⋮.
3. Clique em Mais ferramentas ou Histórico > Limpar dados de navegação.
4. Na parte superior da tela, escolha um intervalo de tempo. Para excluir tudo, selecione Todo o período.
5. Marque as caixas ao lado de "Cookies e dados do site" e "Imagens e arquivos armazenados em cache".
6. Toque em Limpar dados.

Caso queira tirar dúvidas ou obter outras informações a respeito da nova Sala de Aula Virtual, entre em contato com seu tutor, secretaria ou call center.

CENTRAL DE ATENDIMENTO*

CAPITAIS E REGIÕES METROPOLITANAS: 4003-6767
DEMAIS REGIÕES: 0800 880 6767